

Bestellschein für die Vollversion

An:

SuccessSoft! - S. Groß
Von-Hartrad-Str. 18

35799 Merenberg

Hiermit bestelle ich:

- | | | |
|-------------------------------------|---|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | SC-Font3D Designer..... | 99.- DM |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SC-Gesetzliche Krankenversicherungen im Vergleich..... | 49.- DM |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SC-Kfz-Organizer Pro | 99.- DM |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SC-Kfz-Kostenmanager | 69.- DM |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SC-Mietkostenabrechnung..... | 149.- DM |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SC-Multimedia Center..... | 69.- DM |
| | (Multimedia Album, Multimedia Drag 'n' View, Picture Works) | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SC-Multimedia Cinema..... | 49.- DM |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SC-Office Center..... | 99.- DM |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SC-SweepClean!..... | 39.- DM |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SC-VektorWorks..... | 99.- DM |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SC-Vokabeltrainer Professional..... | 49.- DM |

Liefere Sie mir per :

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Verrechnungsscheck(liegt bei)..... | +4.- DM |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Überweisung im voraus..... | +7.- DM |

Sparda Bank Frankfurt

BLZ: 500 905 00

Kto. nr.: 333 23 43

Verwendungszweck: "Programmname"

Beispiel:

Verwendungszweck: Multimedia Center

Bitte geben Sie die Bezugquelle an(Sharewarehändler Maier; SharewareCD XY)

Ich habe von dem Programm wie folgt erfahren:

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | CD zur Zeitschrift : _____ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Shareware-CD; Name: _____ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Compserve/AOL/Internet: _____ |

Absender:

Vorname: _____ Nachname: _____

Straße: _____

Land/PLZ/Ort: _____

Datum: _____ Unterschrift: _____

- Tip: Blatt zweimal knicken und in einen Briefumschlag mit "Fenster" stecken -