

Registrierung

FIRNKES

Die Vollversion von Tp-Etiketten kostet fuer den privaten Gebrauch DM 24.90 + DM 4.- Versandgebuehren. Fuer den geschaeftlichen Gebrauch DM 49.90 + DM 4.- Versandgebuehren.

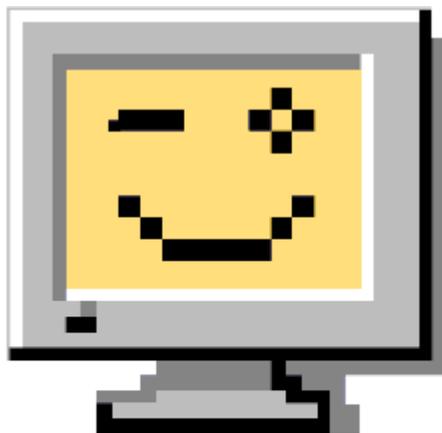
Ein Update von Version 3.1 oder kleiner kostet fuer Privat DM 12.90 + DM 4.- Versandgebuehren, fuer Geschaeft DM 19.90 + DM 4.- Versandgebuehren.

Im Hilfe Menu unter Registrierung kann ein Formular ausgefuellt und ausgedruckt werden. Schicken Sie das ausgefuellte und unterschriebene Formular an :

FIRNKES
Schopfheimerstr. 58 A
D-79664 Wehr

Warum Sie sich registrieren sollten.

Die Vollversion hat die Start-Box nicht mehr. Der Ausdruck "Shareware" auf jedem Etikett faellt weg. Sie werden bei Problemen vom Autor telefonisch oder schriftlich unterstuetzt. Sie unterstuetzen das Shareware-Prinzip und ermoeglichen preiswerte Software.



mal ehrlich!

Wie legal ist Ihre Software?

Besten Dank fuer die Registrierung.

Bei Problemen oder Fragen was tun ?

Sollten Sie Probleme, Fragen oder Vorschlaege zu Tp-Etiketten haben schreiben Sie dem Autor.

**Reto Cadalbert
Aaraustr. 76
CH - 4600 Olten**

Wenn Sie sich ueber Update oder neue Produkte informieren wollen wenden Sie sich an Firnkes.

**FIRNKES
Schopfheimer Str. 58a
D - 79664 Wehr**

**E-Mail : FIRNKES@t-online.de
Internet : <http://home.t-online.de/home/firnkes>**

Umgang und Bearbeiten von Objekten

Wenn Sie mit der Maus ueber ein Objekt fahren, wird der Objekttyp (Textfeld,Bild etc.) in der Statuszeile und im Cursor (kann unter Optionen/Einstellungen eingestellt werden) angezeigt.

Mit der linken Maustaste kann das Objekt markiert werden. Ein markiertes Objekt kann mit der linken Maustaste verschoben werden, an den Markierungspunkten kann die Groesse des Objektes veraendert werden.

Fuer eine genau Position kann unter Optionen/Raster ein Hilfsgitter gewaehlt werden. Wenn die Objekte nicht mehr veraendert werden sollen, kann unter Optionen/Objekte fest die Objekte fixiert werden.

Mit der rechten Maustaste kann bei einem markierten Objekt ein Menue geoeffnet werden. Der Menuepunkt **Bearbeiten** dient zum bearbeiten (Farbe, Groesse, Inhalt etc.) vom markierten Objekt. Mit **Ausrichten** kann das Objekt horizontal und vertikal im Etikett ausgerichtet werden. **Loeschen** loescht das markierte Objekt. **Kopie erstellen** erstellt eine Objektkopie vom markierten Objekt im aktuellen Etikett. **Kopieren** kopiert das markierte Objekt in die Programm Zwischenablage. Das Objekt kann nur unter Tp-Etiketten eingefuegt und verwendet werden. **Einfuegen** fuegt ein Objekt aus der Programm Zwischenablage in das aktuelle Etikett ein.

In den **Bearbeiten** Dialogboxen kann mit dem **Hilfe** Schalter oder der **F1** Taste eine Hilfestellung aufgerufen werden.

Umgang mit dem Programm

Das Programm kann mit einer Datei als Parameter gestartet werden, z.B. "TPETIKET.EXE Demo Etikett.tpw", wobei "Demo Etikett.tpw" eine gueltige Etikettendatei sein muss. Es kann auch eine Verknuepfung mit dem Dateityp tpw und TPETIKET.EXE erstellt werden, damit mit einem Doppelclick auf eine Etikettendatei Tp-Etiketten automatisch mit der Datei gestartet wird. Die Verknuepfung kann im Explorer erstellt werden.

Das Programm kann ueber das Menue oder die Button Leiste bedient werden. Eine grobe Beschreibung der ausgewaehlten Funktion wird in der Statuszeile ausgegeben.

Es werden folgende Funktionstasten unterstuetzt :

F1 = Hilfethemen, **F2** = Etikett speichern, **F3** = Etikett oeffnen, **F5** = Datenbank oeffnen, **F6** = Record zeigen, **F7** = Record waehlen und **Alt+F4** = Programm beenden.

Die Dialogboxen haben immer einen **OK** und einen **Abbrechen** Schalter (ausser Infoboxen) und meistens noch einen **Hilfe** Schalter. Der **OK** Schalter uebernimmt die Eingaben, der **Abbrechen** Schalter schliesst die Dialogbox ohne etwas zu aendern. Mit dem **Hilfe** Schalter oder der **F1** Taste kann eine Hilfestellung zur Dialogbox angezeigt werden.

Weitere Infos : [Beispiele](#)

Endlos-Etiketten drucken

Stellen Sie den Drucker auf Endlospapier (Fanfolder 210 X 305 mm) ein. Sie koennen das in der "Etikett drucken" Dialogbox unter "Drucker..." kontrollieren und/oder einstellen.

Erstellen oder laden Sie ein Etikett. Versetzen Sie das Etikett mit einem einfachen Rahmen, je nach Etikett einen abgerundeten oder einen rechteckigen.

Laden Sie normales Endlospapier in Ihren Drucker und drucken die Etiketten (Minimum Anzahl = Reihen + 1) aus. Vergleichen Sie den Ausdruck mit dem Etikettenbogen. Stellen Sie alle Eingaben wie Etiketten-Format und Druck-Abstaende genau ein, bis alles mit dem Etikettenbogen ueberein stimmt. Machen Sie nur kleine Veraenderungen, manchmal nuetzt schon eine Veraenderung von 0.05cm. Drucken Sie danach mehr als eine Seite aus. Sollte die letzte Reihe auf der Seite nicht ausgedruckt werden, verkleinern Sie den Etiketten-Abstand und/oder die Etiketten-Laenge um 0.05cm.

Wenn alles eingestellt ist, laden Sie die Endlosetiketten in den Drucker und drucken die Etiketten aus. Speichern Sie die Etikette, damit die Einstellungen gespeichert werden.

Probleme:

Die letzte Reihe auf der Seite wird nicht gedruckt.

Veraendern Sie die Etiketten-Laenge und/oder den Etiketten-Abstand um 0.05cm.

Der linke Rand ist auf 0cm eingestellt, trotzdem wird nicht bei 0cm gedruckt.

Verstellen Sie die 0 Position Ihres Druckers, indem Sie die Papierhalterung nach links oder rechts verschieben.

Der untere Rand ist nach einer Seite zu gross.

Kontrollieren Sie die Einstellung des Druckers (muss auf Fanfolder 210x305mm eingestellt sein, siehe oben).

Weitere Infos : [Laser-Etiketten drucken](#)

Laser-Etiketten drucken

Stellen Sie den Drucker auf das A4-Papier ein. Sie koennen das in der "Etikett drucken" Dialogbox unter "Drucker..." kontrollieren und/oder einstellen.

Erstellen oder laden Sie ein Etikett. Versetzen Sie das Etikett mit einem einfachen Rahmen, je nach Etikett einen abgerundeten oder einen eckigen.

Laden Sie normales A4-Papier in Ihren Drucker und drucken die Etiketten (Minimum Anzahl = Reihen + 1) aus.

Vergleichen Sie den Ausdruck mit dem Etikettenbogen. Stellen Sie alle Eingaben wie Etiketten-Format und Druck-Abstaende genau ein, bis alles mit dem Etikettenbogen ueberein stimmt. Machen Sie nur kleine Veraenderungen, manchmal nuetzt schon eine Veraenderung von 0.05cm.

Wenn alles eingestellt ist, laden Sie die Etiketten in den Drucker und drucken die Etiketten aus. Speichern Sie die Etikette, damit die Einstellungen gespeichert werden.

Weitere Infos : [Endlos-Etiketten drucken](#)

Hilfe Menue



Hilfethemen (F1) zeigt die Hilfethemen der Hilfedatei TPETIKET.HLP.

Beispiele zeigt Beispiele und Tips zum Programm.

Registrierung zeigt Infos zur Registrierung von Tp-Etiketten.

Info ueber zeigt ein Informations Fenster mit einem Copyright Vermerk und ein Internet-Link zu Firnkes.



Neues Etikett erstellen

Um ein neues Etikett zu erstellen, muss man die Breite und die Höhe eingeben. Die maximale Breite ist 20cm, die maximale Höhe 30cm. Unter Etiketten-Formate können eingestellte Etiketten ausgewählt werden. Das Etikett kann noch mit einem Rahmen in verschiedenen Farben versehen werden.

Alle Einstellungen können unter Bearbeiten/Groesse nachträglich verändert werden.

Die Etiketten Formate und das Standard Etikett können im Menue Optionen / Einstellungen geändert werden.

Mit dem **OK** Schalter wird das Etikett erstellt. Mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weiter Infos : [Etikett oeffnen](#) [Formate](#)

Allgemeine Tips

Drucken Sie alle Etiketten zuerst auf normales Papier, bis alle Einstellungen mit dem Etikettenbogen uebereinstimmen.

Verwenden Sie bei Laserdrucker den selben Etikettenbogen nicht mehr als 3 - 4 mal. Da der Laserdrucker das Papier sehr stark erhitzt, koennten sich die Etiketten abloesen und den Drucker beschaedigen.

Wenn Sie andere Bildformate verwenden wollen, muessen Sie die Datei zuerst mit einem Grafikprogramm (z.B. Paint Shop Pro) in eine BMP, JPG oder WMF Datei wandeln. Wobei das JPG oder WMF Format wenn moeglich verwendet werden sollte.

Sollten Probleme beim Oeffnen von Datenbanken entstehen, speichern Sie die Datei wenn moeglich im dBase III+ Format nochmals neu.

Weitere Infos : [Beispiele](#)



Etikett oeffnen (F3)

Oeffnet eine Dialogbox, welche alle Dateien mit dem Typ tpw (Tp-Etiketten Datei Version 3.0) anzeigt. Es koennen andere Laufwerke oder Ordner ausgewaehlt werden.

Es koennen nur Tp-Etiketten Dateien ab Version 3.0 geoeffnet werden!

Mit dem **Oeffnen** Schalter, oder einem Doppelclick mit der linken Maustaste, wird die Datei geoeffnet. Mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Neues Etikett erstellen](#)

Etikett schliessen

Schliesst das aktuelle Etikett. Wenn die Datei geaendert wurde, kann das Etikett noch gespeichert werden.



Etikett speichern (F2)

Das aktuelle Etikett wird unter dem alten Namen gespeichert. Hat das Etikett keinen Namen (*.tpw) wird die Dialogbox Etikett speichern unter geöffnet.

Der Name kann beliebig gewählt werden, es dürfen auch Leerzeichen verwendet werden z.B. "Laser Etikett Eins". Maximal dürfen 255 Zeichen (der Dateityp .tpw verbraucht aber 4 Zeichen davon) verwendet werden. Geben Sie keinen Dateityp ein denn es wird automatisch .tpw an den Namen gehängt.

Es werden alle Einstellungen des aktuellen Etiketts, ausser der Datenbank Ausdruck Optionen (Record suchen Resultat), gespeichert.

Weitere Infos : [Etikett speichern unter](#)

Etikett speichern unter

Oeffnet eine Dialogbox, in der das aktuelle Etikett unter einem neuen Namen gespeichert werden kann. Das Laufwerk, der Ordner und der Name kann beliebig gewaehlt werden. Es duerfen auch Leerzeichen verwendet werden z.B. "Laser Etikett Eins". Maximal duerfen 255 Zeichen (der Dateityp .tpw verbraucht aber 4 Zeichen davon) verwendet werden. Geben Sie keinen Dateityp ein denn es wird automatisch .tpw an den Namen gehaengt. Mit dem **Speichern** Schalter wird die Datei gespeichert, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Etikett speichern](#)



Etikett Vorschau

Zeigt das aktuelle Etikett wie es ausgedruckt wird. Mit den Pfeilen kann ein Etikett vor oder zurueck geblaetert werden.

Es koennen nur Etiketten mit max. Hoehe von 15 cm angezeigt werden.

Mit dem **OK** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

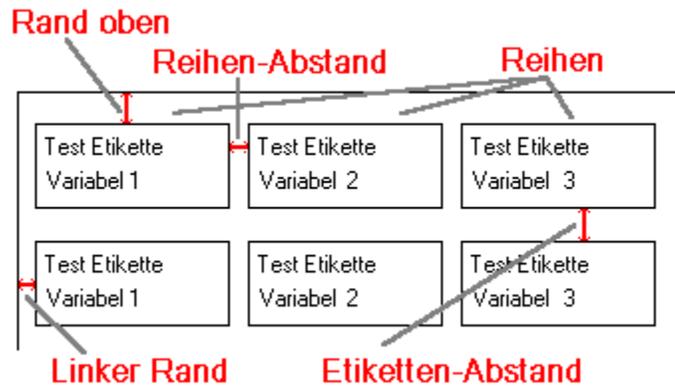
Weitere Infos : [Etikett drucken](#)



Etikett drucken

Es koennen maximal 30000 Etiketten ausgedruckt werden. In der Shareware Version wird auf jedes Etikett die Bemerkung "Shareware" gedruckt. Bei den **Ausdruck Einstellungen** koennen verschiedene Einstellungen gewaehrt werden. Die Ausdruck-Formate und die Standard Einstellung koennen im Menu Optionen / Einstellungen eingestellt werden.

Mit den Angaben ueber die verschiedenen Abstaende kann die Ausgabe eingestellt werden.



Wenn das Etikett farbige Textfelder hat und ein Farbdrucker angeschlossen ist, kann mit **Text Farben drucken** der Farbdruck der Textfelder aus oder eingeschaltet werden. Bei normalen (monochrom) Drucker hat das Markierungsfeld keine Wirkung. Bilder werden aber immer farbige (bei Farbdrucker) gedruckt.

Mit dem **1. Etikett...** Schalter kann die Position des Start-Etiketts gewaehrt werden. Der **Drucker...** Schalter ist zum Auswaehlen oder einstellen des Druckers.

Mit dem **OK** Schalter wird der Ausdruck gestartet, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen. Der Ausdruck kann mit dem Abbruch-Dialog unterbrochen werden.

Weitere Infos : [Endlos-Etiketten drucken](#) [Laser-Etiketten drucken](#) [Etikett Vorschau](#) [Ausdruck Einstellungen](#)

Start Etikett

Die Position des ersten Etiketts kann bei **Start Etikett** eingegeben werden. Die Etiketten werden dann von der angegebenen Position ausgedruckt.

Der **OK** Schalter uebernimmt die Eingaben, der **Abbrechen** Schalter schliesst die Dialogbox.

Drucker

Es koennen alle installierten Drucker ausgewaehlt werden. Mit dem **Eigenschaften** Schalter kann der markierte Drucker eingestellt werden. Mit dem **OK** Schalter werden die Veraenderungen uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Alle Einstellungen sind nur unter Tp-Etiketten aktiv, fuer eine permanente Aenderung muessen Sie im Drucker Ordner den Drucker einstellen.



Programm beenden (Alt+F4)

Schliesst Tp-Etiketten. Geaenderte Etiketten koennen noch vor dem Beenden gespeichert werden.

Fenster Menue

Die Etikettenfenster koennen verschieden angeordnet werden.

- Ueberlappend** Alle Fenster werden ueberlappend angeordnet
- Nebeneinander** Alle Fenster werden nebeneinander angeordnet
- Untereinander** Alle Fenster werden untereinander angeordnet
- Symbole anordnen** Alle Fenstersymbole werden geordnet
- Alle schliessen** Alle Fenster werden geschlossen, koennen aber vorher noch gespeichert werden.



Etikettgrösse ändern

Es können die Breite (max. 20cm) und die Höhe (max. 30cm) des aktuellen Etiketts verändert werden. Auch der Rahmen oder die Farbe des Rahmens kann verändert werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Änderungen übernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Variablen

Eine Variable kann in [Textfelder](#), [mehrzeiligen Textfeldern](#) und [Barcodes](#) verwendet werden. Die Platzhalter fuer die Variablen sind \$1 fuer Variable 1, \$2 fuer Variable 2 etc.

Maximal koennen 5 Variablen pro Etikett an je 50 Eintraegen verwendet werden. Die max. Laenge eines Eintrages ist 50 Zeichen. Die Variablen werden im Editor eingegeben. Links ueber dem Editor werden die Anzahl Variablen und die Variable, in der der Cursor ist, angezeigt. Mit der rechten Maustaste (oeffnet ein Edit-Menue) oder den verschiedenen Buttons koennen die Variablen bearbeitet werden.



Schneidet den markierten Text aus und kopiert den Text in das Clipboard.



Kopiert den markierten Text in das Clipboard.



Fuegt Text aus dem Clipboard in den Editor ein.



Macht den letzten Edit Befehl rueckgaengig.



Oeffnet die Dialogbox [Datum Optionen](#) fuer Datum und Tage Berechnungen.

Mit dem **OK** Schalter werden die Variablen uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Variabel verwenden](#) [Etikett Vorschau](#)

Nummern

Maximal koennen 3 Nummern pro Etikett verwendet werden.

Eine Nummer kann in Textfelder und mehrzeiligen Textfelder verwendet werden. Die Platzhalter fuer die Nummern sind #1 fuer Nummer 1, #2 fuer Nummer 2 und #3 fuer Nummer 3.

Es kann die **Startzahl**, der **Schritt** und die **Endzahl** eingegeben werden. Der Schritt kann beliebig gewaehlt werden z.B. 5.5 oder -10 etc. **Format** stellt das Ausgabeformat ein, z.B. die Ausgabe von **12.8**

Format # Ausgabe 13

Format ##### Ausgabe 0013

Format #.# Ausgabe 12.8

Format ###.### Ausgabe 012.80

Mit dem **OK** Schalter werden die Zahlen uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Nummern verwenden](#) [Etikett Vorschau](#)

Datum Optionen

Es koennen Tage vom **Start Datum** an addiert oder subtrahiert werden, oder Datum Werte, die nach oder vor dem Start Datum liegen, die Tage berechnen. Z.B. wieviele Tage geht es noch bis zum 1.1.2000 oder welcher Tag ist in 1000 Tagen.

Beim ersten oeffnen der Dialogbox ist das aktuelle Datum als Start Datum angegeben. Es kann beliebig geaendert werden (Format z.B. 1.1.1997), wobei bei jeder Aenderung alle Berechnungen in der Liste geloescht werden. In der **Eingabe** Zeile koennen die Tage oder das Datum, je nach Markierung von Tage oder Datum, eingegeben werden. Wenn **Tage** markiert ist, koennen Tage zwischen -30000 und 30000 eingegeben werden. Wenn **Datum** markiert ist, kann ein beliebiges Datum vom 1.1.1500 bis 31.12.3000 (Format z.B. 10.5.1997) eingegeben werden. Das Ausgabeformat kann unter **Format** eingestellt werden. Mit einem Doppelclick auf den Eintraegen in der Liste, koennen diese veraendert werden. Mit dem **Insert** Schalter werden die Eingaben in die Liste uebernommen. Der **Loeschen** Schalter loescht den markierten Eintrag.

Mit dem **Kopieren** Schalter werden die Eingaben in das Clipboard kopiert. Es werden die Tage, die Datum Werte oder beide zusammen je nach Markierung kopiert. Aus dem Clipboard koennen die Daten in mehrzeilige und einfache Textfelder eingefuegt werden. Mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Variablen](#)

Dateinamen einlesen

Es koennen beliebige Dateinamen eingelesen und in das Clipboard kopiert werden. Aus dem Clipboard koennen die Dateinamen in mehrzeilige und einfache Textfelder eingefuegt werden.

Bei **Ordner** kann der Ordner fuer die Suche angegeben werden. Mit dem  Button kann der Ordner ausgewaehlt werden. **Dateien** ist die Maske fuer die Suche z.B. *.* fuer alle Dateien. Mit dem

 Button koennen die Dateinamen eingelesen werden. Die Anzeige kann mit den **Einlese Optionen** eingestellt werden.

Die Dateien koennen mit einem Click mit der linken Maustatse auf den Felder "Name", "Groesse" und "Geaendert am" sortiert werden.

Unter **Kopieren** kann die Ausgabe in das Clipboard eingestellt werden.

Mit dem **Kopieren** Schalter werden die Dateinamen in das Clipboard kopiert, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Standard Einstellungen

Unter **Standard Schrift** kann der Font, die Groesse, die Farbe und der Style eingestellt werden. Die Standard Schrift wird bei allen neuen Textfelder (normal, mehrzeilig und gedreht) verwendet.

Textbreite automatisch anpassen verkleinert die Fontgroesse bei mehrzeiligen und normalen Textfelder bis die Zeile vollstaendig platz im Etikett hat.

Der **Druckbereich** sollte nur bei Problemen mit der Ausgabe auf den Drucker veraendert werden. Normalerweise sollte 0 fuer **automatisch** eingegeben werden! Wenn Eingaben bei Breite und/oder Hoehe gemacht wurden, wird die Groesse des Etiketts mit der Druckeraufoesung berechnet.

Standard Format :

Dieses Format wird beim Erstellen eines neuen Etiketts als Vorgabe angegeben. Die Formate koennen unter Formate veraendert werden.

Standard Ausdruck :

Ist die Ausdruck Einstellung, die bei Etiketten ohne Ausdruck Format als Vorgabe angegeben werden. Die Einstellungen koennen unter Ausdruck veraendert werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Einstellungen in der Datei TPETIKET.INI gespeichert, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Formate](#) [Ausdruck](#) [Programm](#)

Format Einstellungen

Es koennen maximal 20 frei definierte Etiketten Formate eingegeben werden. Der **Name** kann max. 30 Zeichen enthalten und die **Breite** darf max. 20cm und die **Hoehe** max. 30cm sein.

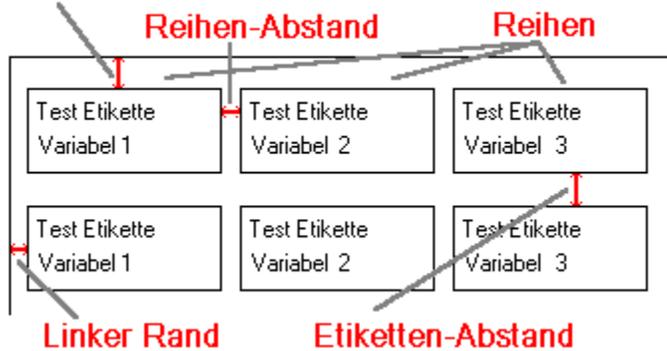
Mit dem **Insert** Schalter werden die Eingaben in die Liste uebernommen. Mit einem Doppelclick mit der linken Maustaste im Listenfeld, kann die Einstellung veraendert werden. Der **Loeschen** Schalter loescht das markierte Format.

Weitere Infos : [Standard](#) [Ausdruck](#) [Programm](#)

Ausdruck Einstellungen

Es koennen maximal 20 frei definierte Ausdruck Einstellungen eingegeben werden. Der Einstellungs Name darf max. 30 Zeichen enthalten. Mit den Angaben ueber die verschiedenen Abstaende kann die Ausgabe eingestellt werden.

Rand oben



Wenn das Etikett farbige Textfelder hat und ein Farbdrucker angeschlossen ist, kann mit **Text Farben drucken** der Farbdruck aus oder eingeschaltet werden. Bei normalen (monochrom) Drucker hat das Markierungsfeld keine Wirkung.

Mit dem **Insert** Schalter werden die Einstellungen in die Liste uebernommen. Mit einem Doppelclick mit der linken Maustaste im Listenfeld, kann die Einstellung veraendert werden. Der **Loeschen** Schalter loescht die markierte Einstellung.

Weitere Infos : [Standard](#) [Formate](#) [Programm](#)

Programm Einstellungen

Tp-Etiketten beenden bestaetigen, das Programm kann erst nach einer Sicherheitsabfrage beendet werden.

Tp-Etiketten Fenster maximale Groesse vergroessert und startet das Programm Fenster auf maximale Groesse.

Objektyp im Curser anzeigen, zeigt den aktuellen Objektyp als Symbol im Curser.

Textfarbe in Eingabefelder zeigen, zeigt die Textfelder in original Farbe, sonst wird der Text schwarz dargestellt.

Hintergrundfarbe in Eingabefelder zeigen, verwendet die aktuelle Hintergrundfarbe als Hintergrund, sonst ist der Hintergrund weiss.

Button Leiste zeigt die Button Leiste fuer die schnelle Ausfuehrung von Kommandos.

Statuszeile zeigt die Statuszeile an.

Hint in der Button Leiste zeigen gibt einen Hint bei den Button aus, Button Leiste muss aber markiert sein.

Weitere Infos : [Standard](#) [Formate](#) [Ausdruck](#)



Datenbank öffnen (F5)

Es koennen dBase Dateien (III, III+ und IV) geoeffnet werden, bei anderen Datei Formaten wird die Datenbank nicht geoeffnet.

Mit dem **OK** Schalter wird die Datenbank geoeffnet, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Variabeln](#)

Datenbank Struktur

Die letzte Aenderung, die Anzahl Felder und Datensaeetze (Records), die Groesse der Datei und eines Records wird angezeigt. Von jedem Feld wird noch der Name, Typ, Groesse und die Dezimalstellen aufgelistet. Memo-Felder koennen nicht gedruckt oder gezeigt werden!

Weitere Infos : [Datenbank oeffnen](#) [Record auswaehlen](#)

Record zeigen (F6)

Es wird jeder Record einzeln angezeigt. Mit den verschiedenen Buttons kann geblättert werden.



10 Records rueckwaerts blaettern.



Zum vorherigen Record blaettern.



Zum naechsten Record blaettern.



10 Records vorwaerts blaettern.



Record direkt ueber die Record-Nummer anwaehlen.



Kopiert den aktuellen Record in das Clipboard.

Mit dem **OK** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Record auswaehlen](#)



Record auswaehlen (F7)

In dieser Dialogbox kann der Ausdruck von Records eingestellt werden.

Suchen :

Start Rec. und **End Rec.** gibt den Bereich in dem gesucht wird an. Als Standard wird vom ersten bis zum letzten Record gesucht.

Zuerst muss das **Datenfeld**, in dem gesucht werden soll gewaehlt werden. In Memo-Felder kann nicht gesucht werden! Neben der Liste wird der Datentyp (Text, Zahlen, Datum, Logisch oder Gleitkomma) angezeigt. Unter **Option**

kann der Vergleich ausgewaehlt werden. Zuletzt wird unter **Eingabe** das Suchkriterium angegeben. Mit dem  Button wird die Suche gestartet.

Beispiel fuer eine Suche :

NAME Enthaeht Test

NAME ist das Datenfeld, *Enthaeht* ist die Option und *Test* ist die Eingabe. Wenn Records gefunden werden, koennen diese angezeigt werden.

Gross/Kleinschreibung beachten kann nur bei Text-Felder verwendet werden.

Record Liste :

Es kann jeder Record einzeln ausgewaehlt werden. Mit einem Doppelclick mit der linken Maustaste oder der Enter

Taste kann der markierte Record gewaelt (Ja oder Nein) werden. Mit dem  Button kann der markierte Record gezeigt werden.

Ausdruck :

Es kann zwischen dem Suchresultat, der Record-Liste oder allen Records gewaehlt werden. Standard werden alle Record ausgedruckt. Bei alle Records kann noch der **Start Record** und der **End Record** angegeben werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Einstellungen uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen. Wenn das Suchresultat markiert ist, wird das Suchresultat in die Record Liste uebernommen und kann, wenn Sie die Dialogbox nochmals oeffnen, unter Record Liste bearbeitet werden.

Weitere Infos : [Record zeigen](#)

Raster

Raster in Pixel gibt den Abstand der Rasterlinien an. Unter **Farbe** kann die Rasterfarbe eingestellt werden.

Rasterlinien zeigen macht die Rasterlinien sichtbar. Wenn **Raster verwenden** markiert ist, werden die Objekte beim Verschieben auf die Rasterlinien ausgerichtet.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Objekte fest](#) [Umgang und Bearbeiten von Objekten](#) [Ausrichten](#)

Objekte fest

Wenn **Objekte fest** markiert ist, koennen die Objekte im Etikett nicht mehr veraendert werden. Kann hilfreich sein, wenn man sicher sein will, dass keine Objekte ungewollt verschoben oder veraendert werden.

Weitere Infos : [Raster](#) [Umgang und Bearbeiten von Objekten](#)

Beispiele und Tips

Allgemeine Tips

Umgang und Bearbeiten von Objekten

Variabel verwenden

Nummern verwenden

Datenbankfelder verwenden

Endlos-Etiketten drucken

Laser-Etiketten drucken



Hintergrund

Es kann entweder ein Hintergrund-Bild oder eine Hintergrund-Farbe gewaehlt werden. Wenn ein Bild gewaehlt ist, wird die Hintergrund-Farbe nicht beruecksichtigt, weil das Bild den ganzen Hintergrund des Etiketts ausfuellt.

Mit dem  Button kann die Hintergrund-Farbe eingestellt werden. Mit dem



Button kann ein Hintergrund-Bild geoeffnet werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Groesse aendern](#)

Bilddatei waehlen

Es koennen Bilder mit den Formaten BMP (Bitmap), JPG (JPEG), WMF (Windows Metafile), EMF (Win32-Enhanced Metafile) und ICO (Icon) geoffnet werden. Das markierte Bild wird in der Vorschau gezeigt, mit **Bild anpassen** kann das Bild dem Vorschaubereich angepasst werden. Die Groesse des markierten Bildes wird unter **Breite** und **Hoehe** in Pixel gezeigt. Mit **Groesse uebernehmen** (steht bei Hintergrund-Bild nicht zur Verfuehung) werden die original Breite und Hoehe des Bildes uebernommen. Wenn **Ordner Namen uebernehmen** nicht markiert ist, wird nur der Dateiname ohne Pfadangaben uebernommen.

Mit dem **OK** Schalter wird der Dateiname uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Bildfeld](#) [Hintergrund](#)



Etikett Info

Zeigt alle Informationen des aktuellen Etiketts. Alle Objekte werden einzeln aufgelistet. Bei mehrzeiligen, gedrehten und normalen Textfelder wird der Fontstyle des Textfeldes in der Font- Zeile verwendet.

Mit dem **Drucken** Schalter kann das Etikett Info ausgedruckt werden. Mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Alles loeschen

Loescht alle Objekte des aktuellen Etiketts ohne Sicherheitsabfrage.

Weitere Infos : [Umgang und Bearbeiten von Objekten](#)

Objekt einfügen

Fügt ein Objekt aus der Programm Zwischenablage in das aktuelle Etikett ein. Das Objekt muss vorher in die Zwischenablage kopiert werden.

Die Programm Zwischenablage kann nur von Tp-Etiketten verwendet werden.

Weitere Infos : [Umgang und Bearbeiten von Objekten](#)

Ausrichten

Das Objekt kann horizontal und vertikal im Etikett ausgerichtet werden. Unter **Horizontal** und **Vertikal** kann die Ausrichtung eingestellt werden.

Wenn ein Objekt in der Mitte des Etiketts sein soll muss bei Horizontal und Vertikal Zentriert gewaehlt werden.

Weitere Infos : [Umgang und Bearbeiten von Objekten](#)



Textfeld

Erstellt ein Textfeld. Mit der linken Maustaste kann das Textfeld markiert werden. Mit der linken Maustaste kann das markierte Textfeld verschoben werden. Mit der rechten Maustaste kann ein Menue geoeffnet werden. Mit dem Menuepunkt **Bearbeiten** kann das Textfeld bearbeitet werden.

Text ist der Inhalt des Textfeldes. Es kann beliebig Text eingegeben werden. Mit den verschiedenen Buttons kann der Text bearbeitet werden.



Schrift und Schriftfarbe einstellen.



Schneidet den markierten Text aus und kopiert den Text in das Clipboard.



Kopiert den markierten Text in das Clipboard.



Fuegt Text aus dem Clipboard in das Textfeld ein.



Macht den letzten Edit Befehl rueckgaengig.



Fuegt einen Platzhalter fuer eine Variabel ein.



Fuegt einen Platzhalter fuer eine Nummer ein.



Oeffnet eine Dialogbox mit verschiedenen Datum und Zeit-Formaten. Wird das Makierungsfeld **Aktuelles Datum beim Ausdruck** gewaehlt, wird **{DATEX}** im Textfeld angezeigt. X steht fuer eine Zahl von 1 - 9, wobei 1 das erste, 9 das letzte Format in der Liste ist. Das aktuelle Datum oder die Zeit wird dann erst beim Ausdruck eingesetzt. Mit dem OK Schalter, oder einem Doppelclick mit der linken Maustaste, wird das Datum in das Textfeld uebernommen.

Ist eine Datenbank geoeffnet, koennen die Datenfelder in der Feldliste ausgewaehlt werden und mit dem  Button in das Textfeld eingefuegt werden. Die Datenfelder werden mit "<<" und ">>" angezeigt z.B. <<NAME>>.

Die Position der Platzhalter spielt keine Rolle. Es koennen auch mehrere Platzhalter fuer Variablen, Nummern und Datenbankfelder pro Textfeld verwendet werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Umgang und Bearbeiten von Objekten](#) [mehrzeiliges Textfeld](#) [gedrehtes Textfeld](#)
[Datenbankfelder verwenden](#) [Einstellungen](#)



Mehrzeiliges Textfeld

Erstellt ein mehrzeiliges Textfeld. Ein mehrzeiliges Textfeld kann mehrere Zeilen haben aber nur max. 255 Zeichen. Mit der linken Maustaste kann das mehrzeilige Textfeld markiert werden. Mit der linken Maustaste kann das markierte mehrzeilige Textfeld verschoben werden. Mit der rechten Maustaste kann ein Menue geoeffnet werden. Mit dem Menuepunkt **Bearbeiten** kann das mehrzeilige Textfeld bearbeitet werden.

Im Editor kann der Inhalt des mehrzeiligen Textfeldes bearbeitet werden. Der Editor hat keinen automatischen Zeilenumbruch! Ein Zeilenumbruch muss mit der ENTER Taste erstellt werden. Es kann beliebig Text eingegeben werden. **Breite** und **Hoehe in Pixel** sind die Breite und Hoehe in Pixel. Mit dem **Etikett Groesse** Schalter kann die Groesse des Editors an die Groesse des Etiketts angepasst werden. Die Groesse kann aber auch mit der linken Maustaste eingestellt werden.

Mit den verschiedenen Buttons kann der Text bearbeitet werden.



Schrift und Schriftfarbe einstellen.



Schneidet den markierten Text aus und kopiert den Text in das Clipboard.



Kopiert den markierten Text in das Clipboard.



Fuegt Text aus dem Clipboard in den Editor ein.



Macht den letzten Edit Befehl rueckgaengig.



Fuegt einen Platzhalter fuer eine Variabel ein.



Fuegt einen Platzhalter fuer eine Nummer ein.



Oeffnet eine Dialogbox mit verschiedenen Datum und Zeit-Formaten. Wird das Makierungsfeld **Aktuelles Datum beim Ausdruck** gewaehlt, wird **{DATEX}** im Editor angezeigt. X steht fuer eine Zahl von 1 - 9, wobei 1 das erste, 9 das letzte Format in der Liste ist. Das aktuelle Datum oder die Zeit wird dann erst beim Ausdruck eingesetzt. Mit dem OK Schalter, oder einem Doppelclick mit der linken Maustaste, wird das Datum in den Editor uebernommen.

Mit dem  Button kann eine Textdatei geoeffnet und in den Editor eingefuegt werden.

Ist eine Datenbank geoeffnet, koennen die Datenfelder in der Feldliste ausgewaehlt werden und mit dem  Button in den Editor eingefuegt werden. Die Datenfelder werden mit "<<" und ">>" angezeigt z.B. <<NAME>>.

Die Position der Platzhalter spielt keine Rolle. Es koennen auch mehrere Platzhalter fuer Variabeln, Nummern und Datenbankfelder pro mehrzeiligem Textfeld verwendet werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Umgang und Bearbeiten von Objekten verwenden](#) [Einstellungen](#)

[Textfeld](#) [gedrehtes Textfeld](#)

[Datenbankfelder](#)



Drehbares Textfeld

Erstellt ein drehbares Textfeld. Mit der linken Maustaste kann das drehbare Textfeld markiert werden. Mit der linken Maustaste kann das markierte drehbare Textfeld verschoben werden. Mit der rechten Maustaste kann ein Menue geoeffnet werden. Mit dem Menuepunkt **Bearbeiten** kann das drehbare Textfeld bearbeitet werden. Ein drehbares Textfeld hat einen quadratischen Bereich, die Breite ist gleich der Hoehe.



Text ist der Inhalt des drehbaren Textfeldes. Es kann beliebig Text eingegeben werden. Mit den verschiedenen Buttons kann der Text bearbeitet werden.



Schrift und Schriftfarbe einstellen.



Schneidet den markierten Text aus und kopiert den Text in das Clipboard.



Kopiert den markierten Text in das Clipboard.



Fuegt Text aus dem Clipboard in das Textfeld ein.



Macht den letzten Edit Befehl rueckgaengig.

Der **Ausgabewinkel** kann beliebig zwischen 0 und 359 eingestellt werden. Wenn **Hintergrund** markiert ist, kann eine Hintergrundfarbe gewaehlt werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Umgang und Bearbeiten von Objekten](#) [Textfeld](#) [mehrzeiliges Textfeld](#) [Einstellungen](#)



Bild

Erstellt ein Bildfeld. Mit der linken Maustaste kann das Bildfeld markiert werden. Mit der linken Maustaste kann das markierte Bildfeld verschoben werden. Mit der rechten Maustaste kann ein Menue geoeffnet werden. Mit dem Menuepunkt **Bearbeiten** kann das Bildfeld bearbeitet werden.

Bild ist der Dateiname des Bildfeldes. **Breite in Pixel** und **Hoehe in Pixel** gibt die Breite und Hoehe des Bildfeldes an. Die Eingaben koennen auch in cm sein, wobei dann aber die Breite und die Hoehe in cm sein muessen. Die Eingaben in cm muessen immer einen Dezimalpunkt enthalten z.B. 1.0. Die Groesse kann auch mit der linken Maustaste eingestellt werden.

Mit dem  Button kann eine Bilddatei gewaehlt werden. Es koennen Bilder mit den Formaten BMP (Bitmap), JPG (JPEG), WMF (Metafile), EMF (Enhanced Metafile) und ICO (Symbole) geoeffnet werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Umgang und Bearbeiten von Objekten](#) [geometrische Figur](#)



Geometrische Figur

Erstellt eine geometrische Figur. Mit der linken Maustaste kann die Figur markiert werden. Mit der linken Maustaste kann die markierte Figur verschoben werden. Mit der rechten Maustaste kann ein Menue geoeffnet werden. Mit dem Menuepunkt **Bearbeiten** kann die Figur bearbeitet werden.

Unter **Figurentyp** kann der Typ gewaehlt werden. **Breite in Pixel** gibt die Breite (bei Kreis und Elipse den Durchmesser) und **Hoehe in Pixel** die Hoehe der Figur an. Standard Breite und Hoehe ist 50 Pixel. Die Eingaben koennen auch in cm sein, wobei dann aber die Breite und die Hoehe in cm sein muessen. Die Eingaben in cm muessen immer einen Dezimalpunkt enthalten z.B. 1.0. Die Groesse kann auch mit der linken Maustaste eingestellt werden.

Breite ist die Rahmenbreite in Pixel, moegliche Werte sind 1 - 10. Mit dem  Button kann die **Rahmenfarbe** oder die **Fuellfarbe** der Figur eingestellt werden. Wenn die Rahmenfarbe eine Mischfarbe ist, muss unter Breite die Rahmenbreite min. 2 sein weil sonst die Rahmenfarbe nicht korrekt dargestellt wird.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Umgang und Bearbeiten von Objekten](#) [Bildfeld](#)

Variablen verwenden

Pro Etikett koennen maximal 5 Variablen verwendet werden. Jede Variabel darf maximal 50 Eintraege (50 Zeichen pro Eintrag) haben.

Der Platzhalter fuer eine Variabel ist \$1 (erste Variabel), \$2 (zweite Variabel) etc. Die Platzhalter koennen in Textfelder, mehrzeiligen Textfelder und in Barcodes verwendet werden.

Die Platzhalter koennen mit dem  Button oder der Tastatur eingegeben werden. Die Position der Platzhalter spielt keine Rolle, es duerfen auch mehrere Platzhalter fuer Variablen in einem Textfeld oder mehrzeiligen Textfeld verwendet werden. In Barcode kann nur ein Platzhalter verwendet werden.

Unter Etikett/Vorschau kann das Etikett mit den Eintraegen der Variablen angezeigt werden.

Haben Sie z.B. 10 Eintraege in der Variabel 1 eingegeben und drucken 11 Etiketten aus, hat das 11. Etikett wieder den ersten Eintrag von der Variabel 1.

Die Variablen werden in einer separaten Datei mit dem Etikettnamen und dem Dateityp VAR gespeichert.

Weitere Infos : [Nummern verwenden](#) [Datenbankfelder verwenden](#) [Beispiele](#)

Nummern einfüegen

Pro Etikett koennen maximal 3 Nummern verwendet werden. Der Platzhalter fuer die Nummern sind #1, #2 und #3. Die Platzhalter koennen in Textfelder und mehrzeiligen Textfelder verwendet werden.

Die Platzhalter koennen mit dem  Button oder der Tastatur eingegeben werden. Die Position der Platzhalter spielt keine Rolle, es duerfen auch mehrere Platzhalter fuer Nummern in einem Textfeld oder mehrzeiligen Textfeld verwendet werden.

Unter Etikett/Vorschau kann das Etikett mit den Nummernn angezeigt werden.

Die Nummern werden beim Erstellen des Etiketts automatisch mit den Standardwerten gefuehlt. Standardwerte : Startzahl = 1, Schritt = 1, Endzahl = 100, Format = #

Der Schritt wird immer zu der Startzahl addiert. Wenn die aktuelle Zahl groesser als die Endzahl ist hat die aktuelle Zahl den Wert der Startzahl.

Weitere Infos : [Variabeln verwenden](#) [Datenbankfelder verwenden](#) [Beispiele](#)

Datenbankfelder verwenden

Zuerst muss eine Datenbank geoeffnet werden. Es koennen nur dBase Dateien geoeffnet werden.

Datenbankfelder koennen in Textfelder und mehrzeiligen Textfelder verwendet werden. Die Felder koennen in der

Feldliste in der Bearbeiten-Dialogbox ausgewaehlt werden und mit dem  Button in den Editor eingefuegt werden.

Die Datenfelder werden mit "<<" und ">>" angezeigt z.B. <<NAME>>.

Die Position der Felder spielt keine Rolle, es duerfen auch mehrere Datenbankfelder in einem Textfeld oder mehrzeiligen Textfeld verwendet werden.

Wenn nur bestimmte Datensaeetze ausgedrucken werden sollen, kann man die Ausgabe unter Datenbank/Record auswaehlen einstellen.

Wenn mehr Etiketten ausgedruckt werden als Datensaeetze vorhanden oder ausgewaehlt sind, beginnt die Ausgabe wieder beim ersten Datensatz.

Unter Etikett/Vorschau kann das Etikett mit den gefuellten Datenbankfelder angezeigt werden.

Weitere Infos : [Variablen verwenden](#) [Nummern verwenden](#) [Beispiele](#)



Barcode

Erstellt ein Barcode. Mit der linken Maustaste kann der Barcode markiert werden. Mit der linken Maustaste kann der markierte Barcode verschoben werden. Mit der rechten Maustaste kann ein Menue geoeffnet werden. Mit dem Menuepunkt **Bearbeiten** kann der Barcode bearbeitet werden.

Unter **Barcode** kann der Codetype (EAN 13 oder EAN 8) gewaehlt werden. **Zahlen** ist der Zahlencode fuer den Barcode, bei EAN 13 ist die erste Ziffer die Pruefziffer. EAN 8 hat maximal 8 Zahlen, EAN 13 hat maximal 12 Zahlen plus die Pruefziffer (erste Zahl). Bei EAN 13 kann die Pruefziffer mit **Pruefziffer kontrollieren**, eingesetzt oder kontrolliert werden. Die Pruefziffer wird nach Modulo 10 mit Gewichtungsfaktor 3/1 berechnet. Wenn bei EAN 13 nur 12 Zahlen eingegeben werden und **Pruefziffer kontrollieren** markiert ist, wird die berechnete Pruefziffer automatisch an den Anfang der Zahlenreihe gesetzt. Es kann unter **Zahlen** auch ein Variabel-Platzhalter verwendet werden wobei dann **Pruefziffer kontrollieren** nicht markiert sein darf.

Breite in Pixel und **Hoehe in Pixel** gibt die Breite und Hoehe des Barcodes an. In der Auswahlliste koennen Standardformate (umgerechnet in Bildschirmpixel) im Massstab SC0 - SC6 (80% - 150%, der 3. Eintrag in der Liste ist 100%) ausgewaehlt werden.

Wenn der Barcode von einem Barcode-Scanner eingelesen werden soll, sollten bei der Breite die Standardformate verwendet werden. Die Groesse des Barcodes kann auch mit der Maustaste eingestellt werden.

Weisser Hintergrund faerbt den Hintergrund des Barcodes weiss, sollte fuer die bessere Lesbarkeit des Barcodes in farbigen Etiketten verwendet werden.

Die Breite des Barcodes kann beim Drucken von der angegebenen Breite abweichen. Verwenden Sie in diesem Fall Standardbreiten bei **Breite in Pixel**.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Umgang und Bearbeiten von Objekten](#)

