

Profesionální, a přesto **jednoduše ovladatelné** programy, které vám pomohou při práci ve vaší kanceláři i doma. **Snadněji upravíte texty**, vytisknete štítky s adresou, vytvoříte obchodní či soukromé dopisy, **rychleji spočítáte potřebné údaje** a vložíte do tabulky či grafu.

Bezpečně se **zlepší organizace vašeho času** – na výběr máte mezi mnoha elektronickými diáři i ověřenými nástroji pro rozvržení projektů a úkolů. Stranou nezůstane ani **tvorba čárových kódů**, uděláte si pořádek ve svých adresách, vytvoříte si **“lepící” poznámky**, budete sledovat své výdaje, ...

Dopřejte si ty nejlepší nástroje pro **zvýšení produktivity a usnadnění práce!** Více než **220 programů!**

Požadavky na PC: procesor nejméně 586, 32 MB RAM, Windows 95/98/NT/Me/2000/XP, CD-ROM mechanika, myš. Doporučena je zvuková karta.