

GestaCompte

A.F.L.E. - 1998

COLLABORATORS

	<i>TITLE :</i> GestaCompte		
<i>ACTION</i>	<i>NAME</i>	<i>DATE</i>	<i>SIGNATURE</i>
WRITTEN BY	A.F.L.E. - 1998	October 30, 2022	

REVISION HISTORY

NUMBER	DATE	DESCRIPTION	NAME

Contents

1	GestaCompte	1
1.1	GestaCompte Banque 2.1 - Sommaire	1
1.2	GestaCompte Banque 2.1 - Introduction	3
1.3	GestaCompte Banque 2.1 - Présentation	4
1.4	GestaCompte Banque 2.1 - Conversion V1.3 -> V2.1	5
1.5	GestaCompte Banque 2.1 - Ergonomie du logiciel	6
1.6	GestaCompte Banque 2.1 - Types d'outils de l'icône	7
1.7	GestaCompte Banque 2.1 - Modification des images des boutons	7
1.8	GestaCompte Banque 2.1 - Création d'un compte personnalisé	8
1.9	GestaCompte Banque 2.1 - Ouverture d'un compte	9
1.10	GestaCompte Banque 2.1 - Les Menus	9
1.11	GestaCompte Banque 2.1 - Les Menus/Système	10
1.12	GestaCompte Banque 2.1 - Les Menus/Edition	12
1.13	GestaCompte Banque 2.1 - Les Menus/Opérations	14
1.14	GestaCompte Banque 2.1 - Les Menus/Scripts ARexx	16
1.15	GestaCompte Banque 2.1 - Les Menus/Préférences	18
1.16	GestaCompte Banque 2.1 - Les diverses sélections	19
1.17	GestaCompte Banque 2.1 - Sélection de l'année	19
1.18	GestaCompte Banque 2.1 - Sélection du mois	20
1.19	GestaCompte Banque 2.1 - Sélection du mode d'affichage	20
1.20	GestaCompte Banque 2.1 - Les opérations sur les transactions	21
1.21	GestaCompte Banque 2.1 - Saisie d'une transaction	21
1.22	GestaCompte Banque 2.1 - Validation d'une transaction	23
1.23	GestaCompte Banque 2.1 - Modification d'une transaction	23
1.24	GestaCompte Banque 2.1 - Suppression d'une transaction	24
1.25	GestaCompte Banque 2.1 - Les statistiques	24

Chapter 1

GestaCompte

1.1 GestaCompte Banque 2.1 - Sommaire

SOMMAIRE

GENERALITES :

Introduction

Présentation

Conversion V1.3 -> V2.1

GUIDE UTILISATEUR :

Ergonomie du logiciel

Interface utilisateur

Raccourcis clavier

Types d'outils de l'icône

Modification des images des boutons

MANUEL DE REFERENCE :

Création d'un compte personnalisé

Ouverture d'un compte

Les Menus

Systeme

Edition

Opérations

Scripts ARexx

Préférences

Les diverses sélections

De l'année

Du mois

De l'affichage

Les opérations sur les transactions

Saisie d'une transaction

Validation d'une transaction

Modification d'une transaction

Suppression d'une transaction

Les statistiques

Edition

Bilan

LES COMMANDES AREXX :

Interface ARExx
Les commandes ARExx

DIVERS :

Aide en ligne
Problèmes ?
Copyright - Garanties
La SUITE GESTACOMPTE

NOTE : Avec les versions antérieures à la V39 (< Workbench 3.0) d'AmigaGuide, des marques étranges apparaissent à l'écran. Il s'agit du résultat de commandes de formatages spécifiques à la V39 afin de rendre le rendu texte plus agréable avec les versions >= V39. Elles n'occultent absolument aucune information présentée dans ce document.

1.2 GestaCompte Banque 2.1 - Introduction

Introduction

L'auteur, Fabrice SABATIER, et AFLE vous remercient d'avoir choisi GestaCompte Banque V2.1 pour suivre l'évolution de vos comptes bancaires. Le module GestaCompte Banque V2.1 fait partie de la SUITE GESTACOMPTE composée de 5 modules conçus sur le même modèle.

La SUITE GESTACOMPTE a été élaborée pour faciliter la gestion administrative et commerciale de votre activité professionnelle. Cette suite est plus particulièrement destinée aux PME, commerçants, artisans ou professions libérales. Grâce à la souplesse d'emploi de la SUITE GESTACOMPTE vous gèrerez en toute simplicité votre activité.

La SUITE GESTACOMPTE évolue très vite et cela est dû en partie aux utilisateurs des versions antérieures qui nous ont fait parvenir leurs suggestions, critiques constructives, etc.... Ce serait trop long de les énumérer ici, nous les remercions tous et qu'ils soient assurés de notre gratitude.

Comme eux vous pouvez aussi participer à l'évolution de la SUITE GESTACOMPTE. Nous attendons de vos nouvelles - Merci.

Nous adressons plus particulièrement nos remerciements à Frédéric IMBERT d'AXE Z (DIGIDUCK) qui, en acceptant d'être coordinateur du projet, a aidé à faire de la SUITE GESTACOMPTE un outil très performant d'une qualité jamais atteinte sur l'AMIGA pour ce type de logiciels.

1.3 GestaCompte Banque 2.1 - Présentation

Présentation

L'auteur et les coordinateurs ont voulu que la SUITE GESTACOMPTE soit accessible à tous, néophytes ou professionnels. C'est pourquoi ils ont essayé de rendre conviviale l'interface de chaque module, toutes les interfaces étant conçues sur le même modèle pour ne pas dépayser l'utilisateur. Tous les modules de cette suite sont multitâches et respectent totalement le système AMIGA.

Comme tous les logiciels de la SUITE GESTACOMPTE, GestaCompte Banque V2.1 surprendra l'utilisateur par sa souplesse d'utilisation. Les principales caractéristiques de GestaCompte Banque V2.1 sont les suivantes :

- Ouverture sur son propre écran public ou sous Workbench,
 - Raccourcis clavier implantés,
 - Aide en ligne implantée, accessible par la touche 'HELP',
 - Interface ARexx (24 commandes ARexx implantées),
 - Gère plusieurs comptes (nombre illimité),
 - Nombre de transactions par mois limité uniquement par la mémoire disponible sur votre AMIGA,
 - 30 postes paramétrables,
 - Reconnaît 7 transactions différentes,
 - 10 virements ou prélèvements automatiques paramétrables,
 - Incrémentation automatique des numéros de chèques,
 - Protection des fichiers comptes par mot de passe,
 - Recherche d'une ou plusieurs transactions suivant 3 critères,
 - 3 types de statistiques,
 - Visualisation des bilans sous forme de graphiques,
 - Différents types d'impression,
 - Possibilité d'interfaçage avec n'importe quel autre logiciel utilisant le port ARexx.
- ... et bien d'autres encore que vous découvrirez tout au long de ce manuel.

Le programme GestaCompte Banque V2.1 a été conçu pour suivre l'évolution de vos comptes bancaires sur une année. Chaque année étant stockée dans un fichier sous le nom du compte en cours.

ex : BANQUE1.1998

Il est possible de gérer plusieurs comptes comportant un nombre illimité d'opérations par mois (la seule limitation étant la mémoire disponible sur votre AMIGA).

Comme tous les logiciels de la SUITE GESTACOMPTE, ce logiciel fonctionne de façon indépendante.

1.4 GestaCompte Banque 2.1 - Conversion V1.3 -> V2.1

Conversion V1.3 vers V2.1

'V1.3versV2.0.rexx'

L'installation a quelque peu modifié votre répertoire GestaCompte. En ouvrant ce répertoire vous verrez un sous-répertoire nommé GestaCompte_old. Dans ce tiroir se trouvent vos anciennes banques ainsi que vos anciens fichiers de données.

Voici comment procéder à la conversion de vos anciens fichiers de données :

1ère étape Ouvrez votre nouvelle banque. Reportez-vous au chapitre menu Système/
Ouvrir
pour plus d'explications sur la première ouverture du compte.

2ème étape Lorsque vous avez fini de définir vos postes, et avant de refermer cette fenêtre, relevez-les sur un papier dans l'ordre croissant en les numérotant.

ex : dans la fenêtre : Alimentation
Loyer
Voiture

sur votre papier : 1 Alimentation
2 Loyer
3 Voiture

Une fois cela fait cliquez sur le bouton OK.

3ème étape Sans refermer votre nouvelle banque, lancez la première de vos anciennes banques qui se trouve dans le répertoire GestaCompte_old. Sélectionnez l'année que vous désirez convertir.

4ème étape Repassez sur votre nouvelle banque et appuyez sur la touche de fonction F3.

5ème étape Pour chaque mois de l'année un message vous demande si vous désirez éditer le fichier.

- Si vous répondez Non, toutes vos transactions du mois se verront attribuer comme poste le premier de la liste c-à-d dans notre exemple Alimentation.
- Si vous répondez Oui, une fenêtre s'ouvre avec toutes vos transactions du mois. Voici à titre d'exemple à quoi ressemble l'affichage :

```
23|12|PREL|0|-521.15|Impots|5|N|00|00
23|12|REMI|0|953.20|Remise chèques|8|N|00|00
```


Ce que vous devez modifier pour chaque transaction est uniquement le chiffre se trouvant après la nature de la transaction càd :

```
23|12|PREL|0|-521.15|Impots|5|N|00|00
      ^
      |__ Celui-ci
```

Reportez-vous à votre papier pour le numéro que vous désirez.

6ème étape Cliquez sur le bouton de fermeture de la fenêtre (haut/gauche) et appuyez sur la touche RETURN.

Si vous possédiez une deuxième banque, renouvelez ces étapes avec votre nouvelle et ancienne banque.

1.5 GestaCompte Banque 2.1 - Ergonomie du logiciel

Ergonomie du logiciel

Le programme est composé de différents boutons et menus qui vous permettent de définir et de gérer vos transactions.

Interface utilisateur :

La barre de titre

Elle vous indique le nom du compte sur lequel vous êtes en train de travailler.

Les différents boutons

Ils vous permettent d'accéder rapidement à la fonction désirée. Désignation de ces boutons (de gauche à droite) :

- Valider
- Modifier
- Supprimer
- Affichage Mois
- Affichage Jours
- Affichage Chèques
- Affichage - TOUT, VALIDEES, NON VALIDEES
- Saisie
- Statistiques
- Année

Affichage des résultats

Boutons de sélection du mois

Affichage des soldes

Validé - toutes les transactions validées sont comptées.

Compte - toutes les transactions sont comptées sauf les chèques non encaissés.

Réel - toutes les transactions sont comptées.

GUIDE UTILISATEUR : Raccourcis clavier

Types d'outils de l'icône

Modification des images des boutons

1.6 GestaCompte Banque 2.1 - Types d'outils de l'icône

Types d'outils de l'icône

L'icône du logiciel peut contenir plusieurs types d'outils :

REXX=.....nom du port ARExx défini pour ce compte.

ASSIGN=.....chemin complet où se trouve GestaCompte ou inscrivez simplement HERE.

LOAD.....charge automatiquement le fichier de transactions lors du lancement.

PUBLIC_SCREEN=.....nom de l'écran public pour ce compte -- Utilisez le nom d'écran Workbench pour ouvrir GestaCompte Banque sur le Workbench.

HEIGHT=.....hauteur de la fenêtre sous Workbench.

YEAR=.....l'année à afficher lors du lancement.

XPOS=.....position horizontale de la fenêtre sous Workbench.

YPOS=.....position verticale de la fenêtre sous Workbench.

1.7 GestaCompte Banque 2.1 - Modification des images des boutons

Modification des images des boutons

La possibilité est offerte à chaque utilisateur de modifier l'image des boutons.

A l'aide d'un logiciel de dessin, chargez une des deux images se trouvant dans le répertoire Images_des_boutons :

Boutons_MWB.IFF (style Magic Workbench ou autres).

Boutons_NI.IFF (style NewIcons).

Modifiez ou créez des boutons suivant votre inspiration et suivez les indications fournies avec l'image pour capturer vos boutons.

Note : attention de bien respecter les dimensions de vos brosses.

Sauvez vos brosses dans le répertoire Images_des_boutons à leur attribuant comme nom :

```
ModeChequeON.IFF
ModeChequeOFF.IFF
ModeJourON.IFF
ModeJourOFF.IFF
ModeModifieurON.IFF
ModeModifieurOFF.IFF
ModeMoisON.IFF
ModeMoisOFF.IFF
ModeSupprimerON.IFF
ModeSupprimerOFF.IFF
ModeValiderON.IFF
ModeValiderOFF.IFF
SaisirON.IFF
SaisirOFF.IFF
StatistiquesON.IFF
StatistiquesOFF.IFF
```

Puis utilisez la commande ILBMtoRaw sous Shell pour convertir ces images.

Exemple : C:ILBMtoRaw GESTA:Images_des_boutons/SaisirOFF.iff

Renommez le fichier obtenu et copiez le dans le répertoire Boutons du répertoire GestaCompte.

1.8 GestaCompte Banque 2.1 - Création d'un compte personnalisé

Création d'un compte personnalisé

Première étape : copie de l'icône nom du compte.

Pour cela, sélectionnez l'icône en cliquant une seule fois dessus, puis utilisez la commande Copier du menu Icônes du Workbench.

Seconde étape : le nom.

Sélectionnez l'icône intitulée Copy_of_nom du compte puis renommez la par exemple en CCP 1023456. Pour cela utilisez la commande Renommer... du menu Icônes du Workbench.

Rééditez ces opérations pour tous les comptes que vous désirez gérer.

1.9 GestaCompte Banque 2.1 - Ouverture d'un compte

Ouverture d'un compte

Lancez le programme en faisant un double clic sur l'icône du compte souhaité.

Sélectionnez l'année si c'est nécessaire, puis exécutez la fonction Ouvrir du menu Système. A la première utilisation entrez le solde d'ouverture et les nouveaux postes.

Choisissez un mot de passe ou non puis sauvegardez en utilisant la fonction Sauvegarder du menu Système.

A présent, vous pouvez saisir toutes vos transactions et définir les opérations automatisées.

1.10 GestaCompte Banque 2.1 - Les Menus

Les menus

Les menus sont accessibles en appuyant sur le bouton droit de la souris. Tout en maintenant le bouton enfoncé, sélectionnez la fonction désirée en positionnant le pointeur sur son nom (elle doit s'afficher en surbrillance), puis relâchez le bouton. La fonction est alors exécutée.

Note : Certaines options de menu sont accessibles directement par des raccourcis clavier. Pour les connaître reportez-vous au chapitre Raccourcis clavier .

Système :

Edition :

Opérations :

Charger	Afficher par mois	Opérations automatiques
Mot de passe	Afficher par jours	
Restaurer	Afficher les chèques	
Informations	Saisir	
A propos de...	Statistiques	
Sauvegarder	Chercher	
Imprimer	Valider	
Ouvrir	Modifier	
Quitter	Supprimer	
	Copier	
	Couper	
	Coller	

Scripts ARexx :

Préférences :

Création des commandes
Lancer une macro ARexx

Choix des couleurs
Impression

1.11 GestaCompte Banque 2.1 - Les Menus/Système

Le menu Système

Charger

Cette option charge en mémoire le fichier regroupant toutes les opérations de l'année indiquée en haut à droite de l'écran. A la fin du chargement, une fenêtre vous indique le nombre total d'opérations et celui du mois en cours.

Mot de passe

Cette option permet de définir un code d'accès comportant de 1 à 8 caractères alphanumériques.

ATTENTION : le programme tient compte des majuscules et minuscules. Ainsi, le mot Passe n'est pas identique au mot passe.

Tapez les caractères définissant votre mot de passe puis validez la saisie avec la touche RETURN et enfin refermez la fenêtre à l'aide de son gadget de fermeture. Le mot de passe est alors enregistré.

Si vous ne désirez aucun mot de passe, effacez les lettres contenues dans le champ de saisie à l'aide de la touche DEL ou de la combinaison de touches Amiga X puis validez par la touche RETURN.

Il est possible de définir un mot de passe pour chaque année mais attention de ne pas les confondre ! Lors du lancement du logiciel, vous devrez entrer le dernier mot de passe enregistré.

Restaurer

Cette option charge le fichier _back. Utilisez cette option uniquement si pour une raison quelconque, GestaCompte Banque est dans l'incapacité de charger votre fichier principal.

A propos de...

Cette option ouvre une fenêtre où vous sont donnés divers renseignements

tels que la version de GestaCompte Banque, le nom de son concepteur, le N\ ←
textdegree{ }
de série et l'identification de l'utilisateur, etc...

Pour refermer cette fenêtre, cliquez (bouton gauche de la souris) dans celle-ci.

Informations

Cette option affiche le nombre d'opérations actuellement saisies dans le mois et dans l'année en cours. Elle permet aussi de connaître le nom du port ARexx ainsi que le nom de l'écran public associé au fichier du compte.

Cette fenêtre d'information apparaît après chaque chargement si le type d'outil 'LOAD' est activé.

Sauvegarder

Cette option enregistre sur support magnétique les opérations de l'année sélectionnée (l'année en cours est affichée en haut à droite de l'écran). A chaque sauvegarde, le programme vous demande de confirmer votre choix (pour vous éviter d'écraser malencontreusement votre fichier).

Avant chaque écriture, l'ancien fichier est renommé avec l'extension _Back.

Ex : si votre nom de compte est CCP, le fichier ainsi renommé s'appellera CCP.1998_Back.

Ainsi en cas d'erreur de manipulation (écrasement de fichier, perte de données, etc...) il vous sera toujours possible de récupérer les données exactes dans ce fichier _Back. Pour cela utilisez l'option Restaurer du menu Système.

Imprimer

Cette option donne accès à différents types d'impression :

La rangée verticale de boutons radio de la boîte Impression des transactions vous permet de choisir entre différents types d'impression.

Par Mois.....Toutes les opérations du mois sélectionné seront imprimées.

Par Nature.....Toutes les opérations du mois sélectionné seront classées et imprimées par nature.

Par Poste.....Toutes les opérations du mois sélectionné seront classées et imprimées par poste.

D'une Période.....Permet de déterminer une période et d'imprimer toutes les opérations de cette période.

De tous les chèques.....Une liste de tous les chèques de toute l'année sera imprimée.

Des chèques non encaissés..Une liste de tous les chèques non encaissés sur toute l'année sera imprimée.

Des chèques encaissés.....Une liste de tous les chèques encaissés sur toute l'année sera imprimée.

Les champs Date de début & Date de fin ne sont opérationnels que si le bouton radio D'une Période est activé. Les chiffres de gauche représentent le jour et ceux de droite le mois.

Le bouton cyclique Port de sortie permet de déterminer le canal de sortie. Vous pouvez sélectionner par exemple SER: pour une imprimante série, PAR: pour une imprimante parallèle ou encore FICHER pour une sortie fichier ASCII. Dans ce dernier cas il vous faudra définir le chemin et le nom à l'aide du champ de saisie Fichier de sortie. Par défaut c'est RAM:fichier.

Le bouton cyclique Caractères permet d'imprimer soit en utilisant les caractères Topaz8 de l'AMIGA (option: Standard), soit le jeu de caractères PC-8 de l'imprimante (option: PC-8).

Voir l'option Impression du menu
Préférences
pour configurer votre
imprimante.

Utilisez les préférences du Workbench pour modifier le format d'impression.

Ouvrir

Cette option vous demande d'indiquer la somme correspondant à l'ouverture du compte et vous permet de définir 30 postes au maximum.

ATTENTION : il est conseillé de ne se servir du bouton Trier que lors de la première ouverture du compte.

En effet si vous décidez d'ajouter de nouveaux postes, ils seront enregistrés à la suite de ceux existant déjà sans changer l'ordre de la liste.

Par contre, si vous faites un tri de la liste, les transactions déjà saisies se verront attribuer un poste différent de celui d'origine.

Quitter

Cette option permet de sortir du programme. Avant de terminer, GestaCompte Banque vous invite à confirmer cette action si les dernières modifications n'ont pas été sauvegardées.

1.12 GestaCompte Banque 2.1 - Les Menus/Edition

Le menu Edition

Afficher par mois

Reportez-vous au chapitre

De l'affichage
.

Afficher par jours

Reportez-vous au chapitre
De l'affichage
.

Afficher les chèques

Reportez-vous au chapitre
De l'affichage
.

Saisir

Reportez-vous au chapitre
Saisie d'une transaction
.

Statistiques

Reportez-vous au chapitre
Les statistiques
.

Chercher

Cette option vous permet de rechercher une ou plusieurs transactions suivant trois critères :

- le numéro de poste,
- le numéro de chèque,
- le libellé.

Vous pouvez utiliser 1, 2 ou 3 critères à la fois (laissez la valeur par défaut si le critère est inutile).

Une fois la recherche terminée, les transactions trouvées sont affichées dans le tableau. Pour sortir de ce mode, sélectionnez un autre mode d'affichage.

Valider

Reportez-vous au chapitre
Validation d'une transaction
.

Modifier

Reportez-vous au chapitre
Modification d'une transaction

Supprimer

Reportez-vous au chapitre
Suppression d'une transaction

Copier

Cette option permet de copier la transaction sélectionnée dans le presse-papiers. Tapez une touche pour annuler la sélection.

Couper

Cette option permet de déplacer la transaction sélectionnée dans le presse-papiers. Tapez une touche pour annuler la sélection.

Coller

Cette option permet de copier la transaction se trouvant déjà dans le presse-papiers.

Ces trois dernières options utilisant le presse-papiers vous permettent de transférer vos transactions vers un autre compte ou vers tout autre logiciel utilisant lui aussi le presse-papiers.

1.13 GestaCompte Banque 2.1 - Les Menus/Opérations

Le menu Opérations

Opérations Automatiques

A la sélection de cette option, le programme vous invite à choisir l'un des 10 emplacements prévus à cet effet :

Puis apparaît la fenêtre de saisie :

De nos jours il est très fréquent d'autoriser un, voire plusieurs organismes à effectuer des prélèvements réguliers sur votre compte bancaire.

Ce peut-être par exemple pour :

- votre loyer,
- vos impôts,
- EDF GDF,

- etc...

A l'inverse d'autres organismes effectuent, eux, des versements sur votre compte bancaire, par exemple :

- les allocations familiales,
- votre employeur,
- etc...

Avec les opérations automatiques vous allez automatiser ces transactions et ainsi vous éviter de ressaisir celles-ci tous les mois.

Voici comment procéder :

Si, par exemple, vous avez emprunté pour l'achat de votre voiture et que vous remboursez à votre créancier la somme de 2000.00 F par prélèvement automatique.

- Dans le champ Nom de l'opération vous inscrivez le nom de votre opération (par ex: CREDIT)
- Dans le champ Nombre d'échéances vous inscrivez le nombre d'échéances du remboursement de votre crédit (par ex: 48)

ATTENTION : Validez votre saisie par la touche RETURN si vous désirez que le champ Reste soit automatiquement mis à jour.

- Dans le champ Reste vous inscrivez le nombre d'échéances qu'il vous reste à payer. Deux cas peuvent se présenter :
 - a) Vous commencez tout juste vos remboursements : ne changez rien, le nombre doit correspondre avec celui du champ Nombre d'échéances si vous l'avez validé par la touche RETURN. Sinon entrez-le.
 - b) Vous avez déjà effectué 10 remboursements. Donc il vous reste $48-10=38$ échéances. Entrez 38.
- Dans le champ Somme inscrivez le montant de votre remboursement mensuel (par ex: 2000.00).

- Dans le champ Type, deux types vous sont proposés :

- Prélèvement
- Virement

- Dans le champ Poste, cliquez sur le gadget et sélectionnez celui qui convient.
 - Dans le champ Date, inscrivez la date de début du remboursement de votre crédit.
 - Dans les champs Informations, inscrivez toutes sortes d'informations. Par exemple le nom et l'adresse de votre créancier, à quoi se rapporte ce crédit etc... Comparez ces champs à des pense-bêtes.
-

Une fois que tout cela est fait, validez en cliquant sur le bouton OK.

1.14 GestaCompte Banque 2.1 - Les Menus/Scripts ARexx

Le menu Scripts ARexx

Création des commandes

Cette fonction permet d'assigner 10 commandes ou scripts ARexx qui seront exécutés lors de la sélection des différents sous-menus.

Cette fonction, plus puissante qu'il n'y paraît, permet à GestaCompte Banque de s'ouvrir au monde extérieur et ce de différentes façons. Vous pouvez faire s'exécuter une macro ARexx, lancer un programme externe à GestaCompte Banque ou faire se dérouler une commande CLI et ce directement depuis GestaCompte Banque sans avoir à le quitter pour autant.

Panneau de Choix de la Commande :

A la sélection de l'option menu Création des commandes s'ouvre sur l'écran un tableau dans lequel il est possible de nommer les commandes et de donner un chemin d'accès pour les activer.

Dans les champs de gauche Noms numérotés de 1 à 10, entrez les noms que vous désirez donner à vos commandes.

Dans les champs de droite vous devez indiquer le chemin complet et le nom du script ARexx (ou autre) correspondant au nom de la commande à gauche. Ne saisissez rien dans ces champs mais cliquez sur le gadget à droite du champ désiré. Une requête de fichiers s'ouvre et vous permet de sélectionner le script ARexx (ou autre).

Scripts ARexx :

Les scripts ARexx peuvent être internes ou externes à GestaCompte Banque. C'est à dire que non seulement vous pouvez utiliser les commandes ARexx implantées dans GestaCompte Banque mais, vous pouvez tout aussi bien utiliser celles qui sont implantées dans d'autres logiciels.

Note : A la saisie de la commande, GestaCompte Banque vérifie si son nom se termine par le suffixe .rexx pour différencier les scripts ARexx des autres. Si c'est le cas, la ligne de commande commencera automatiquement par SYS:rexxc/rx.

***** NOTE AUX NEOPHITES *****

Pour que les scripts ARexx puissent fonctionner il faut absolument activer le programme REXXMast. Reportez-vous à votre manuel ARexx (livré avec votre AMIGA) pour connaître les différentes possibilités d'activation de REXXMast.

Si vous ne possédez pas ce manuel voici un moyen rapide de l'activer à chaque démarrage de votre AMIGA :

Depuis le Workbench :

- a) Ouvrez le tiroir System et sélectionnez l'icône REXXMAST.
- b) Sans relâcher le bouton de la souris, glissez l'icône sur le tiroir WBStartup.
- c) Réinitialiser votre AMIGA.

Lancement des programmes externes :

Voici un exemple concret pour faire exécuter la calculatrice du Workbench directement sur l'écran public de GestaCompte Banque :

- 1) Si GestaCompte Banque s'ouvre sur le Workbench il faut changer le paramétrage du type d'outil Ecran_Public de son icône.
 - a) Sélectionnez l'icône de GestaCompte Banque.
 - b) Sélectionnez l'option menu Information du menu Icônes de votre Workbench.
 - c) Cliquez sur le type d'outil Ecran_Public et changez Workbench par ce que vous voulez et sauvegardez.
 - d) Relancez GestaCompte Banque.
- 2) Sélectionnez l'option menu Création des commandes du menu Scripts ARexx.
- 3) Cliquez sur un gadget se trouvant à droite et allez rechercher Calculator qui se trouve normalement dans le répertoire Tools.
- 4) Dans le champ à côté du gadget vous devriez avoir :

<Nom du disque>:Tools/Calculator

Pointez et cliquez sur le r de Calculator, insérez un espace et tapez le nom de l'écran public que vous avez paramétré précédemment.
- 5) Cliquez dans le champ de gauche et tapez Calculatrice.
- 6) Cliquez sur le bouton Utiliser ou Sauver selon votre choix.
- 7) Sélectionnez l'option menu Calculatrice du menu Scripts ARexx.

Si tout s'est bien passé vous devez vous trouver en présence de la calculatrice.

Vous pouvez en procédant de la même manière lancer d'autres programmes.

Exécution d'une commande CLI :

Depuis ce panneau vous pouvez aussi lancer l'exécution d'une commande CLI. Il suffit d'inscrire dans le champ de droite la ligne de commande CLI.

exemple : Copy DH0:Tools/Calculator to T:

Lancer une macro ARexx

Cette fonction permet d'exécuter directement une macro ARexx.

1.15 GestaCompte Banque 2.1 - Les Menus/Préférences

Le menu Préférences

Choix des couleurs

Accessible uniquement sous système 3.0 ou +, ce menu permet de régler à votre convenance les couleurs de GestaCompte Banque sur son propre écran public.

La fenêtre de préférences des couleurs vous permet de paramétrer 32 couleurs.

Pour modifier une couleur, cliquez sur celle-ci et utilisez les glissières Rouge, Vert, Bleu, pour modifier l'aspect de la couleur.

Cette fenêtre de préférences des couleurs vous permet aussi de choisir une couleur spécifique pour les quatre options suivantes :

- Couleur transaction non validée,
- Couleur transaction validée,
- Couleur somme négative,
- Couleur du bouton Année.

Cliquez sur le gadget couleur se trouvant à gauche de l'option pour la sélectionner et cliquez, dans la palette de couleurs, sur la couleur que vous désirez lui attribuer.

Cette fenêtre de préférences des couleurs est pourvue d'un menu Palettes avec deux sous-menus :

Charger

Un choix de palettes prédéfinies vous est proposé. Pour ne pas les confondre avec les palettes des autres modules de la SUITE GESTACOMPTE, leur nom commencent par Banque.

Sauvegarder sous...

Si vous ne désirez pas que GestaCompte Banque utilise par défaut les changements que vous venez d'effectuer, utilisez cette option plutôt que le bouton Sauver.

Impression

Avant d'aller plus loin dans la lecture de ce chapitre, assurez-vous que

votre imprimante gère le jeu de caractères à 8 bits PC8.

Cette fenêtre de requête imprimante vous permet de paramétrer les séquences imprimante sous format ASCII du jeu de caractères PC-8.

Par défaut les trois champs contiennent des valeurs qui devraient convenir à de nombreuses imprimantes. Si ce n'est pas le cas pour votre imprimante, référez-vous à son manuel pour pouvoir entrer les bons paramètres.

Mode PC-8.....commande imprimante jeu de caractères.
Gras.....commande imprimante graisse.
Normal.....commande imprimante normal.

1.16 GestaCompte Banque 2.1 - Les diverses sélections

Les diverses Sélections

De l'année

Du mois

De l'affichage

1.17 GestaCompte Banque 2.1 - Sélection de l'année

Sélection de l'année

L'année en cours est affichée en haut à droite de l'écran. Elle est automatiquement mise à jour si vous possédez une horloge interne.

Pour la changer, cliquez dessus.

Dans le champ Année vous pouvez entrer au clavier l'année désirée.

Sur la droite de ce champ se trouvent 2 boutons vous permettant par un simple clic d'incrémenter ou de décrémenter l'année.

Vous pouvez vous servir de cette fenêtre de deux manières :

- a) Si vous désirez consulter un compte d'une année antérieure :
 - dans le champ Année entrez l'année désirée.
 - cliquez sur OK.
 - dans le menu Système sélectionnez Charger.

b) Passage à l'année suivante :

- Lors de l'ouverture de la fenêtre vous pouvez constater que le champ Année affiche l'année suivante. Le champ Somme de l'année précédente affiche l'état de votre compte.
- Lorsque vous cliquez sur le bouton Calculer, le programme crée un nouveau compte pour la nouvelle année. Il recopie tous les chèques de l'année précédente qui n'ont pas été encaissés et crée les opérations automatisées pour tous les mois de la nouvelle année.
- Il ne vous reste plus qu'à sélectionner l'option Sauvegarder du menu Système.

1.18 GestaCompte Banque 2.1 - Sélection du mois

Sélection du mois

Le mois en cours est indiqué par une suite de boutons style index.

Si vous possédez une horloge interne, le mois en cours est automatiquement sélectionné lors du lancement de GestaCompte banque.

Pour changer de mois, cliquez sur le bouton correspondant au mois désiré.

1.19 GestaCompte Banque 2.1 - Sélection du mode d'affichage

Sélection du mode d'affichage

Trois modes sont accessibles par bouton ou par le menu Edition :

- le mode Affichage par mois
les opérations sont affichées par ordre chronologique.
- le mode Affichage par jour
même ordonnancement que l'affichage par mois cependant l'information est remplacée par la somme restant après chaque transaction.
- le mode Affichage des chèques
affiche tous les chèques saisis dans l'année.

IMPORTANT : l'affichage en mode mois et chèques tient compte du choix indiqué par le bouton cyclique Voir.

TOUT.....Affiche toutes les opérations.

VALIDEES...N'affiche que les opérations validées.
NON VAL....N'affiche que les opérations non validées.

1.20 GestaCompte Banque 2.1 - Les opérations sur les transactions

Les opérations sur les transactions

Saisie d'une transaction

Validation d'une transaction

Modification d'une transaction

Suppression d'une transaction

1.21 GestaCompte Banque 2.1 - Saisie d'une transaction

Saisie d'une transaction

Cliquez sur le bouton Saisir pour entrer dans le mode de saisie ou passez par le menu Edition.

Fenêtre de saisie

Les champs Jour & Mois :

Les dates sont saisies en deux parties :

- un champ Jour comportant 1 ou 2 chiffres.
- un champ Mois comportant 1 ou 2 chiffres.

Le programme vérifie que le jour est compris entre 1 et 31 et le mois entre 1 et 12. Si ce n'est pas le cas, l'opération ne sera pas mémorisée.

Les gadgets sur la droite de ces champs permettent d'incrémenter ou de décrémenter les Jours & Mois.

Le bouton cyclique Type :

Il vous est proposé 6 types d'opérations différentes, à savoir :

ESPECES.....pour indiquer que vous avez retiré de l'argent de votre banque.
CHEQUE.....pour indiquer l'émission d'un chèque.
CB.....pour indiquer l'utilisation d'une carte bancaire.
PRELEVEMENT...pour indiquer une sortie d'argent vers un autre compte ou un organisme quelconque.
VIREMENT.....pour indiquer un transfert d'argent vers votre compte.
REMISE.....pour indiquer un dépôt de chèque sur votre compte.

Le champ Chèque n\textdegree{} :

Ce champ est activé uniquement si le type CHEQUE a été sélectionné.

Le numéro est composé de 1 à 9 chiffres. A la saisie, il est automatiquement incrémenté de un par rapport au dernier numéro entré.

Les gadgets sur la droite de ce champ permettent d'incrémenter ou de décrémenter les numéros de chèque.

Le champ Somme :

La somme d'une transaction ne peut dépasser 9999999999 francs.

La saisie des centimes se fait à l'aide du point '.' uniquement.

Si le chiffre des centimes est 0 il est inutile de l'indiquer.

ex : entrée 1254
affichage 1254.00

Le signe n'a pas d'importance à la saisie. Le programme analyse de lui-même, selon le type d'opération, s'il est en train de gérer un débit ou un crédit.

Dans le premier cas il mettra un moins, dans le second il ne mettra pas de signe.

Le champ Informations :

Le libellé est composé de 20 caractères alphanumériques contenant le descriptif de la transaction.

Le bouton T après le champ Informations permet de mémoriser les libellés les plus utilisés et ainsi de les récupérer sans avoir à les retaper.

Le bouton cyclique Répéter :

Ce bouton vous évite de rentrer plusieurs fois la même transaction dans l'année. Ne le confondez pas avec les Opérations Automatiques car il n'a pas du tout la même fonction.

Il vous est proposé 7 options, à savoir :

Non.....Aucune répétition ne sera effectuée.

Tous les mois...La transaction sera répétée tous les mois pendant l'année.
Tous les 2 mois..La transaction sera répétée tous les 2 mois pendant l'année.
Tous les 3 mois..La transaction sera répétée tous les 3 mois pendant l'année.
Tous les 4 mois..La transaction sera répétée tous les 4 mois pendant l'année.
Tous les 5 mois..La transaction sera répétée tous les 5 mois pendant l'année.
Tous les 6 mois..La transaction sera répétée tous les 6 mois pendant l'année.

La boîte à droite :

Elle comporte les postes que vous avez prédéfinis lors de l'ouverture du compte.

GestaCompte Banque attribue un poste à chaque transaction. Il vous suffit de sélectionner à l'aide de la souris celui qui convient à la transaction en cours de saisie.

Lorsque la saisie de toutes vos transactions est terminée, cliquez sur le bouton ARRETER pour fermer cette fenêtre.

1.22 GestaCompte Banque 2.1 - Validation d'une transaction

Validation d'une transaction

Sélectionnez le mode Valider en cliquant sur le bouton ou depuis le menu Edition puis sur la transaction que vous désirez valider.

Cette option vous permet d'effectuer votre rapprochement bancaire.

A la fin de la validation, la somme indiquée dans le cadre Solde Validé doit être identique à celle de votre relevé bancaire.

Si ce n'est pas le cas, une erreur s'est glissée dans la saisie des transactions ou, chose plus rare, votre relevé bancaire est erroné.

Lorsque la transaction correspond à un chèque, une fenêtre apparaît pour permettre la saisie de la date d'encaissement.

IMPORTANT : le fait de cliquer sur une transaction déjà validée (le caractère '*' apparaît en début de ligne) la repasse automatiquement en non-validée.

1.23 GestaCompte Banque 2.1 - Modification d'une transaction

Modification d'une transaction

Cette option n'est pas disponible en mode Affichage Chèques.

Sélectionnez le mode Modifier en cliquant sur le bouton ou depuis le menu

Edition puis sur la transaction que vous désirez changer.

La fenêtre de saisie apparaît avec les données de la transaction ainsi choisie. Validez vos modifications en cliquant sur le bouton Saisie.

IMPORTANT : si la modification s'effectue sur une transaction qui a déjà été validée (le caractère * apparaît en début de ligne) elle repasse automatiquement en non-validée.

1.24 GestaCompte Banque 2.1 - Suppression d'une transaction

Suppression d'une transaction

Sélectionnez le mode Supprimer en cliquant sur le bouton ou depuis le menu Edition, puis sur la transaction que vous désirez effacer du tableau.

Le programme vous demande de confirmer l'exécution en vous rappelant le numéro de la ligne qui sera supprimée.

1.25 GestaCompte Banque 2.1 - Les statistiques

Les statistiques

Ce mode vous permet de visualiser les statistiques des recettes et dépenses en pourcentage des recettes.

Ces statistiques sont données pour chaque mois, avec de plus une moyenne calculée sur les mois écoulés.

Sélectionnez le mode Statistiques en cliquant sur le bouton ou depuis le menu Edition.

Dans ce mode, vous avez deux menus :

Le menu Edition

Imprimer

En sélectionnant l'item menu Imprimer du menu Edition vous pourrez obtenir une impression papier de chaque bilan.

Fermer

Ferme la fenêtre des statistiques.

Bilan

Trois types de statistiques vous sont proposés :

Recettes - Dépenses

Les dépenses et recettes sont analysées pour chaque mois en valeur absolue et en pourcentage des recettes. De plus sont donnés la moyenne et le total annuels.

Par poste

Chaque poste défini est analysé pour chaque mois, en valeur absolue et en pourcentage, le tout avec moyenne et total annuel.

Note : utilisez les boutons flèche ou le curseur gauche, droite pour passer les postes en revue.

Des postes

Ici est affichée la répartition des dépenses entre les postes, avec la moyenne (par mois), le total et le pourcentage annuel.

Les statistiques c'est bien mais se sont des chiffres. GestaCompte Banque V2.1 vous propose en plus de cela différents graphes vous permettant de connaître la situation de votre compte bancaire d'un simple coup d'oeil.

Tous les bilans peuvent être visualisés sous forme de graphiques :

- Lignes
- Barres
- Camembert

Pour visualiser un graphe, cliquez sur un des boutons.

La fenêtre de visualisation des bilans est pourvue d'un menu Graphique avec quatre sous-menus :

Sauvegarder

Cette option menu permet de sauvegarder le graphe actuel sous format IFF que vous pourrez charger dans n'importe quel package d'art Amiga.

Imprimer

Cette option menu permet d'imprimer le graphe actuel en utilisant les préférences de votre imprimante courante.

Choix des couleurs

Cette option menu ouvre la fenêtre Préférences/
Choix des couleurs
pour
vous permettre de contrôler les couleurs utilisées dans le graphe.

Fermer

Ferme la fenêtre graphe et vous ramène à la fenêtre des statistiques.
